

## CONDIÇÕES GERAIS LOOKING4SOLUTIONS LDA e RAQUEL HENNIG TRAVEL & COMFORT

O presente elenco de **Condições Gerais Contratuais** destina-se a estabelecer a informação vinculativa por que se regerá a prestação dos serviços de organização técnica de viagens pela RAQUEL HENNIG TRAVEL & COMFORT (LOOKING4SOLUTIONS, UNIPessoal, LDA), agência de viagens com sede Rua do Campo Alegre, n.º 1306, 108 EM, 4150-174 Porto, pessoa Coletiva n.º 517495600 com o Capital Social de 5.000€, e com RNAVT n.º 10986.

### Inscrições

No ato da inscrição o cliente deverá sinalizar com 40% do montante total da reserva, sendo que o resto do montante terá que ser liquidado até 30 dias antes da partida. Se o cliente proceder à inscrição 30 dias ou menos da data de partida, terá que liquidar o custo total da viagem, no entanto esta inscrição ficará condicionada à confirmação de reservas para todos os serviços por parte dos fornecedores. Se qualquer inscrição cujo pagamento não tenha cumprido com as condições mencionadas, a agência organizadora está no seu direito de anular essa inscrição.

### Reclamações

Apenas poderão ser aceites as reclamações apresentadas por escrito à agência organizadora, no prazo máximo de 20 dias após o último dia de viagem, sendo que estas reclamações terão de ter sido participadas aos prestadores de serviços – podendo estes ser guias, empresas transferistas, hotéis, companhias aéreas, agentes locais, ou outros – durante a viagem. No caso de a reclamação acontecer devido ao incumprimento dos serviços estipulados previamente, o cliente poderá acionar o Fundo de Garantia de Viagens e Turismo previsto nos termos do Decreto-lei 61/2011 de 6 de maio, podendo assim apresentar a sua reclamação das seguintes formas: (I) Junto do Turismo de Portugal I.P em [www.turismodeportugal.pt](http://www.turismodeportugal.pt) no prazo de 30 dias após: (a) o termo da viagem; (b) o cancelamento da viagem imputável à agência; (c) a data de conhecimento da impossibilidade da sua realização por facto imputável à agência; (d) o encerramento do estabelecimento. (II)- Junto de qualquer uma das entidades constantes do site da Direção Geral do Consumidor em [www.consumidor.pt](http://www.consumidor.pt).

### Bagagem

Nos termos legais, a agência é responsável pela bagagem. No entanto, o passageiro tem a obrigação de reclamar formalmente junto das entidades prestadores de serviços no momento da ocorrência, seja ela deterioração, subtração, extravio ou outra. No que toca à responsabilidade da agência, esta apenas poderá ser acionada mediante o comprovativo da reclamação formal.

### Documentação

É da responsabilidade do cliente a organização de toda a documentação pessoal ou familiar, sendo que todos os documentos terão que estar dentro dos prazos de validade exigidos. Estes documentos serão: passaporte, bilhete de identidade ou cartão de cidadão, visto, autorização de deslocamento de menores para o estrangeiro, documentação militar, certificado de vacinas, cartão europeu de seguro de doença ou outros possivelmente exigidos. Documentos como Cédulas Pessoais e afins, não são considerados válidos para viajar. Sobre os cidadãos de outros países que não Portugal devem obter toda a informação sobre todas as condições e requisitos necessários para aceder aos países a visitar, junto das entidades legais. A agência organizadora não se responsabiliza pela recusa ou concessão de vistos ou mesmo pela não autorização de entrada num país estrangeiro ao cliente. Todo e qualquer custo que esta situação possa acarretar será da total responsabilidade do cliente.

### Mudanças

Sempre que um cliente inscrito para uma viagem pretenda mudar a sua inscrição para outra viagem ou para a mesma, mas em datas diferentes, o cliente deverá pagar uma taxa referente às despesas da alteração feita. No entanto, quando esta mudança é feita com 30 dias, ou menos de antecedência à data da partida da viagem em que o cliente está inscrito, ou se os fornecedores não aceitarem a alteração, o cliente fica sujeito a todas as despesas e encargos que a situação acarretar. Durante a viagem, se o cliente solicitar a alteração dos serviços contratados (que não sejam da responsabilidade ou impostos pela agência) – sejam elas alterações de voo, ampliação das noites de viagem, ou outras- os preços dos serviços poderão não corresponder aos preços publicados que motivaram a contratação.

### Cessão da inscrição

Se assim pretender, o cliente poderá ceder a sua inscrição a outra pessoa desde que esta preencha todas as condições e requisitos para a viagem, tendo que informar a agência até 21 dias antes da partida tendo em vista a possibilidade ou não nos termos dos regulamentos de transporte aéreos aplicáveis. A mesma regulamentação mantém-se no que toca aos cruzeiros. No caso de compra de passagens aéreas, a mudança de nome remete às condições da própria companhia aérea.

### Alterações

A agência poderá alterar as horas de partida, a ordem dos percursos, ou mesmo até substituir qualquer um dos hotéis apresentados no programa por outro semelhante, sempre que se justificar, devendo sempre comunicar ao cliente qualquer alteração. Se por alguma razão, alguma viagem tiver que ser suspensa, os clientes têm total direito ao reembolso das quantias pagas.

### Anulação do programa pela agência

A agência organizadora está no seu direito de cancelar a viagem caso o número de participantes não atinja o mínimo previamente estipulado. A informação do mínimo de participantes depende do circuito. Essa informação encontra-se indicada junto do circuito escolhido. No caso de cancelamento, o cliente será informado num prazo máximo de 10 dias antes da viagem.

### Alteração do preço

Os preços que constam nos programas de cada viagem baseiam-se nas taxas de câmbio e nos custos dos serviços em vigor à data da execução do programa, assim sendo, estarão sempre sujeitos a qualquer alteração que possa surgir devido a variações de impostos, de custos de transportes ou combustível, de flutuações cambiais, entre outros. Caso exista alguma alteração do preço previamente estipulado, o cliente será avisado por escrito, num prazo máximo de 21 dias.

## **Reembolsos**

Logo após o início da viagem, a agência não reembolsará o cliente por qualquer serviço prestado que este não utilizou. Se qualquer serviço que esteja programado para a viagem não puder de modo algum ser prestado ou mesmo substituído por outro equivalente, por causas que não sejam da responsabilidade da agência, o cliente tem o direito a ser reembolsado pela diferença entre o preço dos serviços previstos e o dos que foram efetivamente prestados

## **Impossibilidade de cumprimento**

Antes do início da viagem, caso não seja possível cumprir com algum serviço presente no programa da viagem, por motivos não imputáveis à agência, o cliente poderá desistir da viagem, sendo consequentemente reembolsado de todas as quantias pagas ou poderá, como alternativa, aceitar uma alteração e eventual variação de preço. Se os acontecimentos não imputáveis à agência vierem de qualquer forma a determinar a anulação da viagem, o cliente poderá optar por se inscrever noutra viagem programada de preço semelhante. Caso a viagem de substituição seja de preço inferior, o cliente será reembolsado pela diferença respetiva.

O cancelamento de serviços de viagem / viagens organizadas cuja reserva tenha sido efectuada utilizando como forma de pagamento o vale emitido ao abrigo do Decreto-lei n.º 17/2020 de 23 de Abril está sujeito a uma taxa de rescisão de valor igual ao preço do serviço, de forma a evitar reservas simuladas ou fraudulentas feitas apenas com o intuito de antecipar o recebimento dos valores titulados pelo vale.

## **Desistências**

No caso de desistência, o cliente terá de pagar todos os encargos que envolvem esta situação e ainda uma percentagem até 15% do preço total da viagem. Caso isto suceda, o cliente poderá ser reembolsado pela diferença entre a quantia paga e os montantes referidos.

## **Horas de chegada e partida**

Nos programas, as horas de chegada e de partida em cada cidade são indicadas com o horário local de cada cidade/país e conforme os horários das companhias transportadoras à data de execução do programa. Sendo assim, os horários estão sempre sujeitos a alterações. No que toca a viagens de autocarro, as horas apresentadas no programa são aproximadas, sendo apenas indicativas. Em qualquer dos meios de transporte utilizados podem sempre haver atrasos por diversas razões. Posto isto, a agência organizadora não se responsabiliza por qualquer atraso ou mesmo falta de comparência nos locais e horas previamente indicadas, por parte dos clientes pelo que será da total responsabilidade dos mesmos, todas as despesas que a situação implicar.

## **Condições especiais à realização da viagem**

No momento em que o cliente efetua a sua reserva o mesmo apresenta garantia que está em plenas condições de saúde de modo a que consiga viajar e que a sua saúde não prejudicará de qualquer maneira a o bom funcionamento da viagem, assim como a segurança e o conforto dos restantes membros do grupo. No que toca aos clientes de mobilidade reduzida ou portadores de alguma necessidade especial as normas aplicadas são as previstas na legislação comunitária de transporte de passageiros com deficiência e mobilidade reduzida. Tendo em consideração que muitos dos veículos e hotéis utilizados não possuem as condições necessárias e adequadas a pessoas portadoras de necessidades especiais ou mobilidade reduzida, cabe ao cliente contactar com antecedência a agência, de maneira a que esta consiga contactar o fornecedor se tais serviços estão preparados para receber pessoas com necessidades especiais ou com mobilidade reduzida.

## **Quartos triplos**

Nos programas, os preços indicados são por pessoa, baseando-se numa ocupação dupla. Tendo em consideração que nem todos os hotéis disponibilizam quartos triplos, existe sempre a possibilidade de colocação de uma cama extra que pode não ser da mesma qualidade das demais.

## **Hotéis**

Os hotéis e apartamentos que constam em cada programa, assim como a sua categoria – que respeita todos os critérios e classificações locais, que grande parte das vezes são diferentes dos usados em Portugal – são meramente indicativas. Os mesmos hotéis e apartamentos podem ser alterados por outros semelhantes quando não é possível manter a reserva presente no programa por motivos alheios à agência, obrigando a mesma a contactar o cliente, de modo a que este tenha conhecimento do sucedido.

## **Taxas aeroportuárias, segurança e combustível**

Devido aos termos legais, as respetivas taxas estão obrigatoriamente incluídas no preço final apresentado em cada programa. Contudo, existe sempre a possibilidade de alguma alteração entre a data de realização do programa e a data de realização da viagem, pelo que as respetivas taxas estarão sempre sujeitas a alterações legais até à data de emissão dos bilhetes.

## **Responsabilidades**

A responsabilidade da agência organizadora está assegurada por um seguro de responsabilidade civil na companhia de seguros AGEAS sob a apólice nº 00841022441000000 no montante de 75.000, euros, nos termos da legislação em vigor.

## FICHA DE INFORMAÇÃO NORMALIZADA

### Direitos essenciais previstos no Decreto-Lei n.º 17/2018 de 8 de Março:

- Os viajantes receberão todas as informações essenciais sobre a viagem organizada antes de celebrarem o respetivo contrato.
- Há sempre pelo menos um operador responsável pela correta execução de todos os serviços de viagem incluídos no contrato.
- Os viajantes dispõem de um número de telefone de emergência ou dos contactos de um ponto de contacto para poderem comunicar com o organizador ou a agência de viagens.
- Os viajantes podem ceder a viagem organizada a outra pessoa, mediante um pré-aviso razoável e, eventualmente, mediante o pagamento de custos adicionais.
- O preço da viagem organizada só pode ser aumentado em caso de aumento de custos específicos (por exemplo, do preço do combustível), se essa possibilidade estiver expressamente prevista no contrato e, em qualquer caso, até 20 dias antes do início da viagem organizada. Se o aumento do preço for superior a 8 % do preço da viagem organizada, o viajante pode rescindir o contrato. Se o organizador se reservar o direito de aumentar o preço, o viajante tem direito a uma redução do preço em caso de redução dos custos relevantes.
- Os viajantes podem rescindir o contrato sem pagar uma taxa de rescisão e obter o reembolso integral dos pagamentos efetuados em caso de alteração significativa de algum dos elementos essenciais da viagem organizada, com exceção do preço. Se, antes do início da viagem organizada, o operador responsável pela mesma a anular, os viajantes têm direito ao reembolso e, se for caso disso, a uma indemnização.
- Os viajantes podem rescindir o contrato sem pagar uma taxa de rescisão antes do início da viagem organizada, em circunstâncias excecionais, por exemplo em caso de graves problemas de segurança no destino suscetíveis de afetar a viagem organizada.
- Além disso, os viajantes podem rescindir o contrato a qualquer momento antes do início da viagem organizada mediante o pagamento de uma taxa de rescisão adequada e justificável.
- Se, após o início da viagem organizada, não for possível prestar elementos significativos da mesma conforme acordado, terão de ser propostas alternativas adequadas ao viajante, sem custos suplementares. O viajante pode rescindir o contrato de viagem organizada sem pagar uma taxa de rescisão caso os serviços não sejam executados nos termos do contrato, esta falta de conformidade afete consideravelmente a execução da viagem organizada e o organizador não supra esta falta.
- Os viajantes têm também direito a uma redução do preço e/ou a uma indemnização por danos em caso de incumprimento ou de execução deficiente dos serviços de viagem.
- O organizador tem de prestar assistência se um viajante estiver em dificuldades.
- Se o organizador ou o retalhista for declarado insolvente, os pagamentos serão reembolsados. Se o organizador ou o retalhista for declarado insolvente após o início da viagem organizada e se o transporte estiver incluído na viagem organizada, é garantido o repatriamento dos viajantes. A LOOKING4SOLUTIONS, UNIPESSOAL, LDA subscreveu uma proteção em caso de insolvência com o Fundo de Garantia de Viagens e Turismo. Os viajantes podem contactar esta entidade ou, se aplicável, a autoridade competente (Turismo de Portugal, I.P., Rua Ivone Silva, Lote 6, 1050-124 Lisboa, Tel. 211 140 200 | Fax. 211 140 830, info@turismodeportugal.pt) se for recusada a prestação de serviços devido à insolvência da Looking4Solutions, Unipessoal, Lda.

**Diretiva (UE) 2015/2302 conforme transposta para o direito nacional:** <https://dre.pt/application/conteudo/114832293>

## **POLÍTICA DE PRIVACIDADE**

A LOOKING4SOLUTIONS, UNIPESSOAL, LDA adiante, RAQUEL HENNIG TRAVEL & COMFORT, com sede na Rua do Campo Alegre, n.º 1306, 108 EM, 4150-174 Porto e NIPC 517495600 é uma sociedade que se dedica à comercialização de viagens e serviços relacionados com viagens.

A LOOKING4SOLUTIONS, UNIPESSOAL, LDA, ESTÁ EMPENHADA EM PROTEGER A PRIVACIDADE E OS DADOS PESSOAIS DOS SEUS CLIENTES, PELO QUE ELABOROU E ADOTOU A PRESENTE POLITICA E AS PRÁTICAS AQUI DESCRITAS. ESTA POLITICA DE PRIVACIDADE EXPLICA COMO SÃO RECOLHIDOS E TRATADOS OS SEUS DADOS PESSOAIS PELO QUE ACONSELHAMOS A SUA LEITURA PARA CONHECER AS CONDIÇÕES OS SEUS DADOS PESSOAIS SÃO RECOLHIDOS E UTILIZADOS.

### **DO QUE TRATA ESTA POLÍTICA?**

- Esta Política de Privacidade explica como recolhemos e tratamos os dados pessoais que são necessários para o fornecimento de serviços que estão disponíveis através da Looking4Solutions, Unipessoal, Lda.
- Exemplos desses serviços são pacotes turísticos, reserva de alojamentos, rent-a-car, actividades, excursões, seguros de viagem, ...
- O objetivo é que os referidos serviços sejam fornecidos de uma forma expedita e sem transtornos, descrevendo as práticas adotadas para esse efeito.

### **O QUE SÃO DADOS PESSOAIS?**

- Dados pessoais são todas as informações relativas a uma pessoa e que identificam essa mesma pessoa, ou, a tornam identificável, independentemente da natureza e suporte das informações e incluindo o som e a imagem da pessoa.
- Exemplos de dados pessoais que recolhemos: nome, telefone, email.
- Por identificável deve entender-se uma pessoa que possa ser identificada, direta ou indiretamente, designadamente por referência a um número de identificação ou a outros elementos específicos da sua identidade física, fisiológica, psíquica, económica, cultural ou social.

### **COMO VAMOS UTILIZAR OS SEUS DADOS PESSOAIS?**

- A Looking4Solutions, Unipessoal, Lda, irá utilizar os dados pessoais que nos forneça para as seguintes finalidades:
- Contactar os clientes antes, durante ou após a realização/ concretização da viagem ou serviços contratados;
- Efectuar a reserva de viagens ou serviços;
- Para analisar e responder às suas mensagens, apoio ao cliente e pedidos de informação;
- Para analisar e dar seguimento ao seu processo de candidatura para trabalhar com Looking4Solutions, Unipessoal, Lda.;
- Para podermos enviar *newsletters* ou outras publicações que nos pediu e/ou que possam ser do seu interesse;
- Para as operações e gestão das suas reservas;
- Para as operações e gestão do nosso WEBSITE;
- Para manter um registo dos seus detalhes de contacto;
- Para fins comerciais, como análise de dados, auditorias;
- Para prevenção de fraudes;
- Para a adaptação, melhoria e modificação dos serviços, nomeadamente, através da identificação de tendências de utilização, ou, para determinar a eficácia das campanhas promocionais;
- Para a expansão das actividades comerciais da Looking4Solutions, Unipessoal, Lda
- Estas operações de tratamento de dados pessoais são uma ferramenta essencial para a sua satisfação e para a atividade da Looking4Solutions, Unipessoal, Lda e são realizadas de acordo com a legislação aplicável e conforme as melhores práticas.
- Os seus dados pessoais não serão reutilizados para outras finalidades que sejam previamente identificadas ou que não tenham qualquer relação com aquelas finalidades para as quais foram inicialmente recolhidos.

### **QUAIS OS FUNDAMENTOS PARA TRATARMOS OS DADOS PESSOAIS QUE RECOLHEMOS?**

- Os dados pessoais que a Looking4Solutions, Unipessoal, Lda trata tem fundamentos específicos consoante as finalidades a que se destinam.

- Na tabela seguinte pode visualizar quais os fundamentos consoantes as finalidades acima identificadas:

<b>FINALIDADE</b>	<b>FUNDAMENTO</b>
Para a reserva de viagens ou serviços;	Consentimento para essa finalidade específica;
Para podermos acompanhar os clientes antes, durante e após a realização/concretização da sua viagem e ou serviços.	Consentimento para essa finalidade específica;
Para podermos enviar <i>newsletters</i> ou outras publicações que nos pediu e/ou que possam ser do seu interesse;	Consentimento para essa finalidade específica;
Para manter um registo dos seus detalhes de contacto;	Consentimento para essa finalidade específica;
Para fins comerciais, como análise de dados, auditorias;	Consentimento para essa finalidade específica; Interesses legítimos prosseguidos pela Looking4Solutions, Unipessoal, Lda;
Para prevenção de fraudes;	Interesses legítimos prosseguidos pela Looking4Solutions, Unipessoal, Lda
Para a adaptação, melhoria e modificação dos serviços, nomeadamente, através da identificação de tendências de utilização, ou, para determinar a eficácia das campanhas promocionais;	Consentimento para essa finalidade específica; Interesses legítimos prosseguidos pela Looking4Solutions, Unipessoal, Lda
Para a expansão das atividades comerciais da Looking4Solutions, Lda..	Interesses legítimos prosseguidos pela Looking4Solutions, Unipessoal, Lda

#### **COMO PROTEGEMOS OS SEUS DADOS PESSOAIS?**

- Os seus dados pessoais são mantido em segurança através da adoção de diversas medidas de segurança, de carácter técnico (os dados são mantidos em servidores seguros junto à Looking4Solutions, Unipessoal, Lda, com NIPC 517495600 e sede em Rua do Campo Alegre, n.º 1306, 108 EM, 4150-174 Porto que nos oferece todas as garantias de segurança) e organizativo (só terão acesso aos dados e aos processos, os colaboradores que devem aceder aos mesmos conforme regras criadas para o efeito) que permitem proteger os dados pessoais contra a sua difusão, perda, uso indevido, alteração, tratamento ou acesso não autorizado bem como, contra qualquer outra forma de tratamento ilícito.
- Para proteger os seus dados pessoais só recorremos a fornecedores de centros de dados que nos ofereçam medidas de segurança adequadas e documentadas, nomeadamente, garantias que os seus dados pessoais são armazenados em servidores que são mantidos em ambientes controlados com acessos limitados.
- Embora tomemos os cuidados e as precauções que entendemos adequadas para proteger os dados pessoais que nos fornece e recolhemos, é preciso ter consciência que nenhum sistema de segurança é impenetrável.

#### **COMO PODE EXERCER OS SEUS DIREITOS:**

- Antes de explicarmos como pode exercer os seus direitos, convém saber quais são. Assim, a legislação atribui-lhe o direito de nos solicitar, enquanto responsável pelo tratamento, o (a) acesso aos dados pessoais que lhe digam respeito, bem como a sua (b) retificação ou o seu (c) apagamento, e a (d) limitação do tratamento no que lhe diga respeito, ou o direito de se (e) opor ao tratamento,

bem como do direito à (f) portabilidade dos dados. Tem ainda o direito de apresentar reclamação a uma autoridade de controlo (Comissão Nacional de Proteção de Dados – [www.cnpd.pt](http://www.cnpd.pt))

- O que significa cada um destes direitos:
  - Acesso: direito de obter a confirmação de que os dados pessoais que lhe digam respeito são ou não objeto de tratamento e, se for esse o caso, o direito de aceder aos seus dados pessoais;
  - Retificação: o direito de obter a retificação dos dados pessoais inexatos que lhe digam respeito e a que os seus dados pessoais incompletos sejam completados;
  - Apagamento: o direito de obter o apagamento dos seus dados pessoais quando se aplique um dos motivos elencados na legislação;
  - Limitação do tratamento: o direito de obter a limitação do tratamento se se aplicar uma das situações elencadas na legislação;
  - Oposição: o direito de se opor a qualquer momento ao tratamento dos dados pessoais que lhe digam respeito;
  - Portabilidade: o direito de receber os dados pessoais que lhe digam respeito num formato estruturado, de uso corrente e de leitura automática.
- Tem ainda o direito de apresentar reclamação a uma autoridade de controlo (Comissão Nacional de Proteção de Dados em [www.cnpd.pt](http://www.cnpd.pt))
- Para efeito do exercício dos direitos acima indicados deverá contactar a Proposta Inédita Viagens Lda. através do (formulário de contacto adequado) / seguinte email
- Caso nos solicite a eliminação de alguns dos seus dados pessoais ou da sua totalidade, alguns dos serviços solicitados poderão não lhe ser prestados, e a Proposta Inédita Viagens Lda. irá conservar os dados pessoais necessários para o cumprimento das suas obrigações legais.

#### **QUANDO COMUNICAMOS DADOS A TERCEIROS?**

- A Looking4Solutions, Unipessoal, Lda, poderá recorrer a terceiros para a prestação de determinados serviços, a nível de manutenção, apoio técnico, marketing, faturação ou gestão de pagamentos, podendo estes ter acesso a alguns dos dados pessoais, nomeadamente, os dados necessários para os fins contratualizados.
- A Looking4Solutions, Unipessoal, Lda, assegura que as entidades que tenham acesso aos dados são credíveis e oferecem elevadas garantias de proteção, nunca lhes sendo transmitidos dados para além do necessário à prestação do serviço contratado, permanecendo contudo a Looking4Solutions, Unipessoal, Lda como responsável pelos dados pessoais disponibilizados.
- A Looking4Solutions, Unipessoal, Lda, poderá ainda comunicar os seus dados a empresas do seu grupo empresarial com quem a Looking4Solutions, Unipessoal, Lda, tenha parcerias comerciais para a criação e oferta de benefícios, ou ainda, outros parceiros fora do seu grupo empresarial. Contudo, só faremos essa partilha com autorização prévia da sua parte.
- A Looking4Solutions, Unipessoal, Lda, poderá ainda transmitir dados a terceiros no âmbito de investigações, inquéritos e processos judiciais e/ou administrativos ou de natureza semelhante, desde que para tal seja devidamente ordenada por ordem judicial nesse sentido.

#### **TRANSFERÊNCIAS DE DADOS PARA FORA DA UNIÃO EUROPEIA.**

- Caso possam ocorrer transferências de dados para países terceiros que não pertencendo à União Europeia, A Looking4Solutions, Unipessoal, Lda, cumprirá com a lei, nomeadamente no que respeita à adequabilidade do país de destino no que respeita a proteção de dados pessoais e aos requisitos que são aplicáveis a estas transferências, não sendo transferidos dados pessoais para jurisdições que não ofereçam garantias de segurança e proteção.

#### **ALTERAÇÕES À POLÍTICA DE PRIVACIDADE.**

- A Looking4Solutions, Unipessoal, Lda reserva-se no direito de reajustar ou alterar a presente Política de Privacidade, a qualquer momento, sendo essas alterações publicitadas.

#### **OS NOSSOS DETALHES DE CONTACTO.**

- Caso tenha alguma dúvida ou questão relacionada com esta Política de Privacidade por favor contacte-nos por escrito através do [geral@l4travelsolutions.com](mailto:geral@l4travelsolutions.com)